

# Form New Fixed Asset [Formulir Aktiva Tetap Baru]

**Formulir Aktiva Tetap Baru (New Fixed Asset)** adalah formulir yang dapat Anda gunakan untuk mencatat Aktiva Tetap yang Anda miliki.

Formulir Aktiva Tetap Baru (New Fixed Asset) dapat dibuka dengan cara :

1. Klik menu utama Aktifitas – Aktiva Tetap Baru (Activities – New Fixed Asset)
2. Atau dapat dibuka dari menu jelajah (explorer) dengan cara mengklik tombol Aktiva Tetap (Fixed Asset) yang terdapat pada menu jelajah (explorer) kemudian pilih Aktiva Tetap Baru (New Fixed Asset).

## Tampilan Formulir Aktiva Tetap Baru

The screenshot shows the 'Fixed Asset' form with the following details:

- Title:** Fixed Asset
- Buttons:** Previous, Next, Preview, Dispose..., Revaluation
- Fields:**
  - Asset Code: PK.01.007
  - Asset Type: [Dropdown]
  - Asset Description: [Text Box]
  - Department: [Dropdown]
  - Quantity: [Text Box]
  - Acquisition Date: 23/10/2008
  - Usage Date: 23/10/2008
- Tabs:** General, Expenditures, Notes
- General Tab Fields:**
  - Estimated Life: 0 months
  - Depreciation Method: [Dropdown]
  - Rate: 0 %
  - Asset Account: [Dropdown]
  - Accumulated Depreciation Account: [Dropdown]
  - Depreciation Expense Account: [Dropdown]
- Checkboxes:** Intangible Asset, Fiscal Fixed Asset
- Buttons:** Save & New, Save & Close

**Anda dapat mengisi Formulir Aktiva Tetap Baru dengan mengikuti petunjuk di bawah ini:**

1. **Tombol Previous** : Dengan tombol ini Anda dapat melihat tampilan Formulir Aktiva Tetap yang telah Anda buat sebelumnya.

2. **Tombol Next** : Dengan tombol ini Anda dapat melihat tampilan Formulir Aktiva Tetap berikutnya (selanjutnya).
3. **Tombol Preview** : Tombol ini berfungsi untuk melihat tampilan cetakan Formulir Aktiva Tetap di layar monitor.
4. **Tombol Printer** : Tombol ini berfungsi untuk mencetak tampilan Formulir Aktiva Tetap.
5. **Tombol Dispose** : Tombol ini berfungsi untuk menampilkan form Disposasi Fixed Asset yang berfungsi untuk mencatat aktifitas pelepasan Aktiva Tetap (Disposasi Fixed Asset).
6. **Tombol Revaluation** : Tombol ini berfungsi untuk menampilkan form Revaluation Fixed Asset yang berfungsi untuk mencatat aktifitas penilaian kembali Aktiva Tetap.
7. **Kolom Asset Code** : Pada kolom ini Anda dapat mengetikkan kode Aktiva Tetap yang Anda input.
8. **Kolom Asset Type** : Pada kolom ini Anda dapat mengetikkan tipe dari Aktiva Tetap yang Anda input.
9. **Kolom Asset Description** : Pada kolom ini Anda dapat mengetikkan nama dari Aktiva Tetap yang Anda input.
10. **Kolom Acquisition Date** : Pada kolom ini Anda dapat mengetikkan tanggal pembelian (tanggal perolehan) Aktiva Tetap yang Anda input.
11. **Kolom Usage Date** : Pada kolom ini Anda dapat mengetikkan tanggal Aktiva Tetap yang Anda input mulai digunakan.
12. **Kolom Quantity** : Pada kolom Anda dapat mengetikkan jumlah kuantitas Aktiva Tetap yang Anda input.
13. **Kolom Department** : Pada kolom ini Anda dapat memilih nama Departemen yang berhubungan dengan Aktiva Tetap yang Anda input.
14. **Detail Tabel General** : Pada detail tabel ini Anda dapat mengisi informasi umum tentang Aktiva Tetap yang Anda input :
  - a. **Estimated Life** : Pada kolom ini Anda dapat mengisi umur manfaat (umur ekonomis) Aktiva Tetap yang Anda input. Pengisian umur manfaat Aktiva Tetap tidak boleh < dari 1 Tahun tetapi harus  $\geq$  1 Tahun.

- b. **Depreciation Method** : Pada kolom ini Anda dapat memilih metode penyusutan Aktiva Tetap yang akan Anda gunakan untuk menghitung penyusutan Aktiva Tetap yang Anda input.
  - c. **Asset Account** : Pada kolom ini Anda dapat memilih Akun tipe Aktiva Tetap untuk mencatat perolehan Aktiva Tetap yang Anda input.
  - d. **Accumulated Depreciation Account** : Pada kolom ini Anda dapat memilih akun yang akan digunakan untuk mencatat Akumulasi Penyusutan Aktiva Tetap yang Anda input.
  - e. **Depreciation Expense Account** : Pada kolom ini Anda dapat memilih akun beban yang akan digunakan untuk mencatat Beban Penyusutan Aktiva Tetap yang Anda input.
  - f. **Intangible Asset** : Anda dapat mencentang check box Intangible Asset jika Aktiva Tetap yang Anda input merupakan jenis Aktiva Tetap yang tidak berwujud. Contoh jenis Aktiva Tetap yang tidak berwujud : Hak Cipta, Royalty, Goodwill. Pada saat cek box Intangible Asset ini diaktifkan, ACCURATE secara otomatis akan menghilangkan kolom Accumulated Depreciation Account.
  - g. **Fiscal Fixed Asset**: Anda dapat mencentang check box Fiscal Fixed Asset ini jika Anda juga ingin menghitung penyusutan Aktiva Tetap yang Anda input berdasarkan ketentuan Fiscal.
15. **Detail Tabel Expenditure** : Pada detail tabel ini Anda dapat mengisi informasi tentang nilai perolehan Aktiva Tetap yang Anda input :
- a. **Account No** : Pada kolom ini Anda dapat mengetikkan nomor Akun yang mencatat pengeluaran (pengorbanan) ekonomis Anda sehubungan dengan perolehan Aktiva Tetap yang Anda input. Jika Anda tidak menghafal nomor Akun tersebut, maka Anda dapat langsung memilihnya dari Daftar Akun dengan cara double klik pada kolom tersebut atau dengan mengklik tombol Ellipsis [...] atau dapat juga dilakukan dengan menggunakan kombinasi tombol Ctrl+Enter pada Keyboard Anda. Jika Aktiva Tetap yang Anda input merupakan saldo dari periode sebelum menggunakan ACCURATE, maka Anda dapat mengisi kolom Akun no ini dengan nomor Akun Opening Balance Equity, jika Aktiva Tetap yang Anda input diperoleh secara tunai Anda dapat langsung mengisi kolom ini dengan nomor Akun Cash/Bank yang Anda gunakan untuk memperoleh Aktiva Tetap tersebut, tetapi jika Aktiva Tetap yang Anda input diperoleh secara kredit maka Anda tidak dapat langsung mengisi nomor Akun ini dengan akun hutang melainkan harus menggunakan Akun Perantara yang disebut Fixed Asset Transaction (tipe akun Other Current Asset).

- b. **Date** : Kolom ini secara otomatis akan menampilkan tanggal perolehan Aktiva Tetap yang Anda input (sama dengan tanggal pada kolom Acquisition Date).
  - c. **Description** : Kolom ini secara otomatis akan menampilkan deskripsi atau nama Akun dari nomor Akun yang Anda pilih.
  - d. **Amount** : Pada kolom ini Anda dapat mengetikkan nilai perolehan Aktiva Tetap yang Anda input (Nilai perolehan yang dimaksud adalah nilai perolehan Aktiva Tetap sebelum disusutkan).
  - e. **Assets Cost** : Kolom ini secara otomatis menampilkan penjumlahan Amount yang ada di tabel Expenditure.
  - f. **Disposed Asset** : Kolom ini secara otomatis menampilkan nilai Disposasi Aktiva Tetap.
  - g. **Depreciation Amount** : Kolom ini secara otomatis menampilkan nilai akumulasi penyusutan dari Aktiva Tetap yang Anda input (Total nilai akumulasi penyusutan secara otomatis dihitung dari Aktifitas Period End).
  - h. **Accounting Book Value** : Kolom ini secara otomatis menampilkan nilai buku dari Aktiva Tetap yang Anda input (**ACCURATE** secara otomatis menghitung nilai buku dari Aktiva Tetap yang Anda input).
  - i. **Salvage Value** : Kolom ini dapat Anda isi secara manual sesuai dengan nilai sisa dari Aktiva Tetap yang Anda input. Kolom ini dapat diisi dengan syarat metode penyusutan yang Anda gunakan untuk menghitung penyusutan Aktiva Tetap yang Anda input adalah metode Garis Lurus (Straight Line) dan Jumlah Angka Tahun (Sum Year Digit Method). Jika Anda mengisi kolom ini, maka ACCURATE secara otomatis akan menghitung jumlah nilai penyusutan Aktiva Tetap dengan Formula :  $(\text{Assets Amount} - \text{Salvage Value}) \times \text{persentase penyusutan}$ .
16. **Detail Notes** : Pada detail tabel ini Anda dapat mengisi informasi mengenai Aktiva Tetap yang Anda input.
17. **Tombol Save & New** : Tombol ini berfungsi untuk menyimpan Formulir Aktiva Tetap yang tampil dan sekaligus membuka tampilan Formulir Aktiva Tetap yang baru.
18. **Tombol Save & Close** : Tombol ini berfungsi untuk menyimpan Formulir Aktiva Tetap yang tampil dan sekaligus menutup Formulir Aktiva Tetap tersebut.